

XXVI CONGRESSO NAZIONALE DELLA SOCIETA' CHIMICA ITALIANA "SCI2017"
Centro Congressi dell'Hotel Ariston - Paestum SA - 10-14 settembre 2017

INFORMAZIONI SULL'ORGANIZZAZIONE DEL CONGRESSO SCI 2017
(aggiornamento 03/09/17)

Calendario del Programma Scientifico e degli Eventi Sociali

	9:00-13:00	13:00-14:00	14:00-15:00	15:00-19:30	Sera
Do 10/09	Registrazione			<u>Cerimonia di apertura e premiazioni</u> Sessione Plenaria	Party di benvenuto
Lu 11/09	Lavori delle Divisioni	Intervallo Pranzo	Sessione Poster	Lavori delle Divisioni <u>Assemblee Divisioni</u>	Aperitivo serale Conferenza serale <i>Research integrity</i>
Ma 12/09	Lavori delle Divisioni	Intervallo Pranzo	Sessione Poster	Sessione Plenaria <u>Assemblea Generale</u>	Cena cilentana
Me 13/09	Sessione Plenaria	Intervallo Pranzo	Sessione Poster	Lavori delle Divisioni	Cena sociale (a pagamento)
Gi 14/09	Sessione Plenaria <u>Cerimonia di Chiusura</u>			Eventi satellite di interesse industriale	

Arrivi, partenze, trasporti locali

Nei giorni **9, 10 e 11 settembre**, dalle ore **10:00 alle 20:00**, sarà attivo un servizio di navette dalla Stazione FS di Paestum al Centro Congressi Hotel Ariston. Il servizio sarà svolto in coincidenza con l'arrivo previsto dei treni dalle direzioni Nord e Sud. **ATTENZIONE: La Stazione di Capaccio non sarà servita.** Ulteriori navette provvederanno, con orari predeterminati, al collegamento tra il Centro Congresso e gli alberghi – **selezionati dall'organizzazione e indicati nel sito Web del congresso** – che si trovano ad una distanza superiore a un km.

Un analogo servizio verrà svolto tra il Centro Congressi e la Stazione FS di Paestum il giorno 14 settembre.

Nei giorni **10-14 settembre** sarà attivo un servizio giornaliero di navette che, ad orari predeterminati, collegherà A/R alberghi - Centro Congressi dell'Hotel Ariston - Hotel Savoy (nei giorni in cui sono previste le sessioni divisionali). Il servizio, che sarà attivo anche al termine degli eventi sociali serali, collegherà solo **gli alberghi selezionati dall'organizzazione e indicati nel sito Web del congresso** che distano più di un km dal Centro Congressi Hotel Ariston. Gli orari del servizio saranno disponibili presso il Centro Congressi e gli alberghi serviti.

Si ritiene opportuno ricordare, come già comunicato in più occasioni, che nel mese di luglio è stato effettuato un sondaggio tra tutti gli iscritti al congresso per verificare le esigenze e ottimizzare l'organizzazione dei servizi di trasporto locale. Sono stati inviati a più riprese messaggi in SCI LIST e agli indirizzi e-mail dei congressisti registrati, chiedendo di indicare sinteticamente le proprie esigenze mediante una sintetica mail da inviare all'indirizzo infoSCI2017@soc.chim.it **entro il 18/07/2017.**

Tutti i servizi di trasporto locale sono stati pertanto pianificati tenendo esclusivamente conto dei dati raccolti attraverso il sondaggio e prevedendo comunque un ragionevole margine di capienza in eccesso.

Si dà per scontato che coloro che non hanno partecipato al sondaggio non abbiano necessità di tali servizi.

Procedura di registrazione

Il banco di segreteria presso il Centro Congressi inizierà l'attività di registrazione domenica 10/09 entro le ore 10:00. Saranno allestite sei postazioni con suddivisione alfabetica dei partecipanti, che saranno curate dal personale della SCI e da un gruppo di giovani che costituiscono lo staff di supporto tecnico organizzativo.

Una ulteriore postazione, curata da Manuela Mostacci, sarà dedicata alla registrazione degli speaker delle sessioni plenarie e degli sponsor, alle nuove iscrizioni ed a quelle che non risultano regolarizzate in tempo utile (pagamenti mancanti o non completi).

Presteranno attività di supporto soci Carla Ricci e di supporto segreteria Barbara Spadoni. Le attività amministrative saranno, come di consueto, svolte da Simone Fanfoni.

Eventi Sociali

La prenotazione della partecipazione agli eventi sociali è stata richiesta durante la fase di iscrizione on line.

Durante la registrazione sarà richiesto di confermare tali partecipazioni e saranno di conseguenza consegnati i relativi ticket.

Per tutti gli eventi sociali sarà indispensabile consegnare al personale incaricato il ticket di partecipazione rilasciato in fase di registrazione. Si raccomanda caldamente di non dimenticarlo.

Eventi sociali inclusi nella quota di iscrizione:

- Domenica 10/09/2017: Party di benvenuto presso Hotel Ariston
- Lunedì 11/09/2017: Aperitivo serale presso Hotel Ariston
- Martedì 12/09/2017: Cena cilentana presso Hotel Ariston

Evento sociale a pagamento:

- Mercoledì 13/09/2017: Cena sociale presso Hotel Ariston (costo 40 euro)

Per imprescindibili motivi organizzativi della struttura ricettiva la cena sociale andrà prenotata e pagata in fase di registrazione entro il 10/09/17. Non sarà possibile garantire la partecipazione oltre questa data.

Accompagnatori

La quota di iscrizione per gli accompagnatori (50 euro versabili anche in fase di registrazione) include il Party di benvenuto di domenica sera, l'aperitivo serale del lunedì e la Cena cilentana del martedì sera. È esclusa la cena sociale, da pagare separatamente.

Agli accompagnatori non è consentita la partecipazione alle sessioni scientifiche (con l'eccezione delle cerimonie di apertura e chiusura del congresso e di attribuzione di premi).

Opzioni per la ristorazione

Intervallo Pranzo

La quota di iscrizione al congresso non comprende i pranzi.

L'Hotel Ariston offrirà due opzioni a pagamento presso il centro congressi:

- Lunch Box (panini, bevande, frutta e dolce) al costo di 10 euro/gg
- Pranzo a buffet servito in sala ristorante in area riservata ai congressisti al costo di 25 euro/gg

N.B.: Per usufruire di una di queste due opzioni i congressisti dovranno prenotare e pagare presso la reception dell'Hotel Ariston entro le ore 11:00 del giorno precedente. Per il solo pranzo di Lu 11/09 sarà possibile prenotare nella mattinata di Do 10/09 in sede di registrazione.

Coffee Break

- I *Coffee Break* verranno serviti, agli orari previsti nel programma, in alcune postazioni collocate nell'atrio principale del Centro Congressi Ariston e nella sala poster Paestum B
- Per le Divisioni che svolgeranno i propri lavori presso l'Hotel Savoy i *Coffee Break* saranno serviti agli stessi orari in quella sede.

Programmi delle attività congressuali

Nella pagina principale del sito web della SCI (www.soc.chim.it) sono stati inseriti il programma generale del Congresso, il programma delle attività plenarie e i programmi dettagliati delle attività di tutte le Divisioni. Sono inoltre presenti una scheda che riporta in modo schematico l'evolversi di tutte le attività congressuali (Programma Schematico) e il file Esposizione Poster che dà l'indicazione dell'ordine di esposizione dei poster nelle 3 sessioni previste.

I file, in formato pdf, contengono tutti gli abstract presentati, organizzati con link interni in modo che siano facilmente consultabili su mezzi informatici.

Al congresso non saranno distribuite penne USB con i programmi, perché tutti i file sono stati resi accessibili con ampio anticipo nel sito della SCI. Si invitano pertanto tutti i congressisti a scaricarli, archivarli sui propri dispositivi e utilizzarli secondo le proprie preferenze.

Nella borsa del congresso verranno comunque inseriti un programma sintetico pieghevole e un fascicoletto contenente la versione a stampa del programma generale.

Al termine del congresso i file di programma verranno rieditati e convertiti in Atti del Congresso (pubblicazione digitale con indicazione dell'ISBN). I volumi verranno successivamente resi disponibili sul sito web della SCI.

Sale per attività delle Divisioni

Sono state prenotate complessivamente 16 sale con capienze diversificate:

- 13 sale presso il **Centro Congressi Hotel Ariston**
- 3 sale presso il **Centro Congressi Hotel Savoy**

È previsto un servizio di navette tra i due hotel per consentire ai congressisti di spostarsi agevolmente all'inizio e al termine delle sessioni.

Sessioni e sale delle Divisioni	Lu 11		Ma 12	Me 13	Sale: Hotel Ariston – Hotel Savoy		
	Mat	Pom	Mat	Pom	1°	2°	3°
Chimica Ambiente e Beni Cult.	1	2	3		Athena		
Chimica Analitica	1	2	3	4	Paestum A	Olimpia	Penelope
Chimica Farmaceutica	1	2	3	4	Saturno		
Chimica Fisica	1	2	3	4	Vivaldi		
Chimica Industriale	1	2	3	4	Hera		
Chimica Inorganica	1	2	3	4	Nettuno	Mercurio	
Chimica Organica	1	2	3	4	Giove	Argiva	
Chimica dei Sistemi Biologici	1	2	3		Diana		
Chimica Teorica e Comput.	1	2	3	4	Puccini		
Didattica Chimica	1	2	3	4	Medusa		
Elettrochimica	1	2	3	4	Verdi		
Spettrometria di Massa	1	2	3		Cassandra		
Gruppo Senior				1	Diana		

Presentazione dei contributi

Orali

Gli autori dovranno caricare la loro presentazione in tempo utile prima dell'inizio della sessione. Si raccomanda il rigoroso rispetto dei tempi previsti dal programma.

Poster

La grandezza massima dei poster dovrà essere di 70×100 cm in verticale. I poster dovranno essere affissi la mattina e rimossi la sera del giorno previsto per la presentazione del contributo, indicato nel programma della Divisione. Il file Esposizione Poster, disponibile in sede congressuale e sul sito web della SCI (www.soc.chim.it), fornisce l'indicazione dell'ordine di esposizione dei poster e del pannello previsto.

Gli autori dovranno essere presenti durante la session poster.

La mancata presentazione di una comunicazione orale o poster al congresso comporterà la cancellazione dell'abstract dalla versione finale degli atti congressuali.