

## **Verbale della seduta del Consiglio Direttivo della Divisione di Chimica Organica della SCI 22 maggio 2018**

Il Consiglio Direttivo della Divisione di Chimica Organica della SCI è convocato per il giorno martedì 22 maggio 2018, ore 11.00, presso la Biblioteca del Dipartimento di Chimica Organica (Edificio Cannizzaro, III piano, sala 309), dell'Università La Sapienza di Roma, P.le Aldo Moro 5,

Sono presenti il Presidente Prof. Gianluca Maria Farinola, il Past-President Prof. Roberto Ballini, i Consiglieri Proff. Maria Valeria D'Auria, Marco Lucarini, Andrea Pace e Claudio Villani, Alessandro Mordini e Gabriele Razzetti. Sono altresì presenti come invitati per la discussione del punto 1 all'OdG i Proff. Maurizio Benaglia e Alessandro Abbotto ed il Dott. Samuele Staderini.

Il Presidente, dopo aver verificato la validità della seduta, avvia la discussione sui punti all'ordine del giorno di seguito riportati:

- 1) Organizzazione del XXXVIII Convegno della Divisione di Chimica Organica CDCO Milano 2018 (alla discussione di questo punto dell'OdG parteciperanno i Proff. A. Abbotto ed M. Benaglia del Comitato Organizzatore ed il rappresentante della Divisione di Chimica Organica nel gruppo Giovani della SCI Dr. Samuele Staderini)
- 2) Comunicazioni
- 3) Approvazione del verbale della seduta del 23 gennaio 2018
- 4) Assegnazione Medaglie e Premi 2018 della Divisione di Chimica Organica
- 5) Istituzione di nuovi riconoscimenti della Divisione di Chimica Organica
- 6) Bilancio consuntivo 2017 e preventivo 2018
- 7) Manifestazioni scientifiche bilaterali
- 8) Varie ed eventuali

### **1) Organizzazione del XXXVIII Convegno della Divisione di Chimica Organica CDCO Milano 2018**

Alla discussione di questo punto dell'OdG partecipano i Proff. A. Abbotto ed M. Benaglia del Comitato Organizzatore ed il rappresentante della Divisione di Chimica Organica nel gruppo Giovani della SCI Dr. Samuele Staderini.

Il Presidente informa che sono arrivate 87 richieste di comunicazioni orali ed 80 richieste di poster. Viene presentata una possibile bozza di organizzazione del programma, la quale prevede 76 slot per comunicazioni orali.

Il Prof. Abbotto illustra il programma preliminare di sessioni con la collocazione delle keynote e delle lectures dei premiati e medagliati con la configurazione a 76 slot, incluso la previsione dell'Assemblea Ordinaria in una sessione mattutina.

Si discute circa la possibilità di creare una terza sessione parallela per accettare tutte le comunicazioni orali e si valuta la potenziale affluenza per evitare che l'inserimento di una

terza sessione diluisca troppo la frequenza alle singole sessioni. Si concorda sul fatto che l'intensità del programma beneficerebbe dell'inserimento di una terza sessione per dare maggiore spazio a domande/interventi anche in considerazione della sessione con Assoindustria.

Il Consiglio approva le tre sessioni parallele con 7-9 keynote, di cui 1-2 della sessione giovani e 1 di Assolombarda, e 88 comunicazioni.

Il prof. Abbotto illustra e viene discussa la proposta di programma per la sessione industriale che verrà svolta presso la sede di Assolombarda.

Viene affidato l'incarico ai Proff. Lucarini, Ballini e Mordini di stilare un programma preliminare da condividere con il comitato organizzatore entro la fine di giugno per permettere la realizzazione di un applicativo mobile per la fruizione del convegno.

Viene inoltre discusso lo spazio da affidare al gruppo Giovani sulla base delle proposte di speaker da parte del Dott. Staderini. Occorre preparare le lettere di invito ai keynote speakers.

Viene presentato dagli organizzatori il bilancio provvisorio del convegno e vengono illustrate le attività congressuali previste anche in termini di tempi e logistica.

Il prof. Benaglia ritiene di potere ricevere più contributi di quanto richiesto dagli Sponsor oltre al patrocinio delle UNIMIB e UNIMI.

Viene anche evidenziata l'opportunità per motivi amministrativi che gli atenei organizzatori si facciano carico del catering e di medaglie targhe e premi e viene anche sottolineata la necessità di gestire le iscrizioni in loco anche eventualmente tramite POS acquistato dalla Divisione.

Viene valutata l'opportunità di registrare la keynote e le lectures di premiati e medagliati e si approva previa verifica della fattibilità tecnico-logistica.

Il Prof. Abbotto e la Prof.ssa D'Auria illustrano brevemente lo status del numero speciale di la chimica e l'industria.

Infine si discute dell'organizzazione della assemblea generale dei soci

## 2) Comunicazioni

- Il Presidente aggiorna il direttivo sulle informazioni circa il nuovo bando per la costituzione delle commissioni ASN.
- Il Presidente comunica l'ultimo aggiornamento sull'andamento del SISOC XII che ha registrato il Sold-Out.
- Per quanto riguarda il 22-ICOS di Firenze, una stima da parte del prof. Brandi prevede un attivo per circa 20.000 euro, che consentirebbe di rimborsare le borse e le anticipazioni da parte della Divisione.
- E' imminente il Rinnovo dei consigli direttivi dei gruppi interdivisionali Enerchem e Green Chemistry e il Presidente comunica che è probabile la candidatura di Mordini come Presidente dello stesso Direttivo di Enerchem, il Presidente ritiene che la Divisione debba supportare tale candidatura. Per green chemistry, il Presidente ha espresso a

Luigi Vaccaro il supporto per candidature di chimica organica nell'ambito del direttivo o come coordinatore del gruppo green chemistry.

- Per le candidature Ziegler Natta il presidente illustra i nominativi dei candidati alla Lectureship.
- Il Presidente illustra anche alcune iniziative editoriali di EurJOC e Wiley: si implementeranno strategie per incrementare le pubblicazioni di chimici italiani sull'EurJOC.
- Viene comunicato il nuovo Comitato Scientifico della WISPOC.
- In merito al Congresso di Torino 2019 il Presidente comunica che le attività organizzative procedono come previsto.
- In merito alla IASOC, il Dott. Mordini esprime preoccupazione per il limitato numero di iscritti. Il Presidente invita il direttivo a promuovere le iscrizioni alla IASOC.

### **3) Approvazione del verbale della seduta del 23 gennaio 2018**

il Consiglio approva unanime.

### **4) Assegnazione Medaglie e Premi 2018 della Divisione di Chimica Organica**

Il Consiglio esamina le candidature pervenute e delibera le seguenti assegnazioni:

- Medaglia Angelo Mangini: Prof. Paolo Scrimin (Università di Padova)
- Medaglia Adolfo Quilico: Prof. Graziano Guella (Università di Trento)
- Premio alla ricerca Chimica Organica per l'Ambiente, l'Energia e le Nanoscienze: Prof. Giancarlo Cravotto (Università di Torino)
- Premio alla ricerca Chimica Organica per l'Ambiente, l'Energia e le Nanoscienze Junior: Dott.ssa Francesca Arcudi (Università di Trieste)
- Premio alla ricerca Chimica Organica nei suoi Aspetti Metodologici: Prof. Maurizio Fagnoni (Università di Pavia)
- Premio alla ricerca Chimica Organica nei suoi Aspetti Metodologici Junior: Dott. Gianpiero Cera (Università di Bologna)
- Premio alla ricerca Chimica Organica per le Scienze della Vita: Prof. Antonio Molinaro (Università di Napoli Federico II)
- Premio alla ricerca Chimica Organica per le Scienze della Vita Junior: Dott. Alex Manicardi (University of Ghent)
- Premio alla ricerca Chimica Organica per lo Sviluppo di Processi e Prodotti nell'Industria: Dott. Pietro Allegrini (Indena)
- Premio alla ricerca Chimica Organica per lo Sviluppo di Processi e Prodotti nell'Industria Junior: Dott. Giuseppe Marzano (Dipharma)

In merito alla Medaglia Ciamician, la verifica dei requisiti non consente l'assegnazione della medaglia a nessuna delle candidature pervenute, pertanto il Consiglio delibera di riaprire il bando della Medaglia Ciamician, concordando di valutare in via remota le domande pervenute e assegnare la medaglia attraverso consultazione telematica tra i Consiglieri.

In merito ai premi per tesi di dottorato: Sono arrivate 15 domande delle quali 6 su scienze della vita, 9 su aspetti metodologici e 2 su nanoscienze ed energia. Il Consiglio concorda per invitare a produrre il video per la fase finale di selezione i candidati Zuffo, Berardozi e Bucci (scienze della vita), Brenna Gaspa e Rainoldi (aspetti metodologici), Mattiello e Monaco (energie e nanotecnologie). Il Consiglio concorda di valutare in via remota i video pervenuti e assegnare i premi attraverso consultazione telematica tra i Consiglieri.

#### **5) Istituzione di nuovi riconoscimenti della Divisione di Chimica Organica**

Viene discussa la preparazione di un bando per la medaglia Modena che dovrà essere portato in approvazione nella Assemblea dei Soci in occasione del Convegno Divisionale di settembre.

#### **6) Bilancio consuntivo 2017 e preventivo 2018**

Il tesoriere Andrea Pace illustra la situazione del bilancio consuntivo 2017.

Si riscontrano entrate di cassa per 14.942,85 euro, parte dei quali riferibili all'incasso di parte dell'utile del convegno di Mestre (2016).

Allo stesso modo si registrano uscite di cassa per 29.536,76, parte dei quali riferibili a contributi dovuti alla IASOC per il 2016 (euro 1.000) ed anticipazioni da restituire per l'organizzazione IASOC 2018 (euro 2.000).

La disponibilità (liquidità di cassa + titoli di investimento) ammonta a fine esercizio a 71.128,68 euro, con un decremento di 14.593,91 euro rispetto all'inizio dell'anno, ma considerando le somme ancora da incassare (Residui attivi) ed i debiti da saldare (Residui passivi), la gestione 2017 si chiude con un saldo positivo di euro 19.274,65.

Per una corretta analisi della gestione 2017, si devono considerare le disponibilità al netto di residui attivi (crediti ancora da incassare per euro 44.468,56) e passivi (debiti ancora da saldare per euro 10.600).

I residui attivi e passivi sono stati aggiornati sulla base delle informazioni recepite nel corso del 2018 anche se riferite ad eventi o anticipazioni del 2017 ed anni precedenti.

Tra i residui attivi sono rappresentate le entrate relative al Convegno di Paestum, per 18.717,71 euro, e la quota di Contributo SCI per il n. di iscritti alla Divisione, pari ad euro 2.265,00. Tali importi sono stati resi noti dal Consiglio Centrale ad aprile 2018 quindi, ai fini della stesura del bilancio consuntivo 2017, risultano come ancora da incassare alla data del 31.12.2017 (chiusura esercizio). Tra i residui attivi figura anche la rimanente quota da incassare relativa al Convegno di Mestre (euro 2257,40).

Analogamente sono state rappresentate tra i residui attivi tutte le somme anticipate per l'organizzazione di eventi e che dovranno essere restituite dagli organizzatori. Tra queste figurano 8628,45 euro anticipati nel 2016 per l'organizzazione del 22-ISOC di Firenze e 12.600 euro anticipati per l'organizzazione della IASOC. Di questi ultimi, euro 10.600 furono anticipati dalla SCI centrale che ne richiede la restituzione. Pertanto tale importo (10.600) figura anche fra i residui passivi come debito da saldare nei confronti della SCI centrale.

<b>TRASMISSIONE DEI DATI DI BILANCIO RELATIVI ALL'ESERC</b>	<b>2017</b>
---	-------------

**Dimostrazione delle ENTRATE**

<b>Contanti in cassa al 1° gennaio</b>	-
--	---

<b>Rapporti con Istituti di credito e postali - Saldi al 1° gennaio</b>		<b>26.387,22</b>
<i>Banca / Uff. Postale</i>	<i>CC / IBAN</i>	<i>SALDO</i>
Banca Prossima	IT31 1033 5901 6001 0000 0131 813	26.387,22
		-
		-

<b>Rapporti Titoli e Fondi Investimento - Saldi al 1° gennaio</b>		<b>59.335,37</b>
<i>Banca / Rapp. Titoli</i>	<i>Titoli / Fondi</i>	<i>SALDO</i>
Deutsche Bank, Ag. D Napoli	Anima Obbligazionario	<b>59.335,37</b>
		-
		-

<b>Saldo iniziale disponibile</b>	<b>85.722,59</b>
-----------------------------------	------------------

<b>Entrate per contributi</b>		<b>500,00</b>
<i>Contributi da Enti e Organizzazioni Pubbliche</i>		-
		-
		-
		-
<i>Contributi da Privati</i>		<b>500,00</b>
EurJOC	500,00	
		-
<b>Entrate per versamenti dalla Sede e Organi Periferici</b>		<b>-</b>
		-
<b>Entrate da manifestazioni, convegni e attività culturali</b>		<b>13.991,80</b>
Convegno CoDiCO 2016Mestre	13.991,80	
		-
		-
<b>Altre entrate</b>		<b>451,05</b>
incremento valore quote fondi	451,05	
		-

<b>Totale generale delle ENTRATE</b>	<b>14.942,85</b>
--------------------------------------	------------------

<b>DIVISIONE DI CHIMICA ORGANICA</b>		
<b>Dimostrazione delle USCITE</b>		
<b>Uscite per la gestione amministrativa</b>		<b>2.618,79</b>
imposta di bollo, oneri e spese bancarie	110,59	
segreteria e servizi amministrativi	2.508,20	
	-	
<b>Uscite per missioni e viaggi</b>		<b>1.317,43</b>
rimborso spese per missioni Direttivo	1.317,43	
	-	
<b>Uscite per versamenti alla Sede e Organi Periferici</b>		<b>491,80</b>
ritenute fiscali versate a Sede	491,80	
	-	
<b>Uscite per manifestazioni, convegni e attività culturali</b>		<b>25.108,74</b>
medaglie, targhe e premi	4.202,90	
borse di studio e contributi di partecipazione	18.905,84	
anticipazioni per organizzazione convegni	2.000,00	
<b>Altre uscite</b>		<b>-</b>

<b>Totale generale delle USCITE</b>	<b>29.536,76</b>
-------------------------------------	------------------

<b>Saldo delle disponibilità al 31 dicembre</b>	<b>71.128,68</b>
---	------------------

<b>Composizione delle disponibilità: saldi al 31 dicembre</b>		<b>71.128,68</b>	0,00
Contanti in cassa al 31 dicembre		-	
Banca Prossima	IT31 1033 5901 6001 0000 0131 813	11.342,26	
0	0	-	
0	0	-	
Deutsche Bank, Ag. D Napoli	Anima Obbligazionario	59.786,42	
0	0	-	
0	0	-	

<b>Residui attivi: Mestre (2257,4)- Paestum (18.717,71)- Contributo SCI 2017 (2.265) - Crediti IASOC (12.600) - Crediti ISOC (8628,45)</b>	<b>44.468,56</b>
<b>Residui passivi : IASOC (Rimborso a SCI Centrale per anticipo IASOC)</b>	<b>10.600,00</b>


Roma 22/05/2018  
Il Tesoriere  
Prof. Andrea Pace

<b>Disponibilità effettiva al netto residui</b>	<b>104.997,24</b>
<b>Saldo di competenza</b>	<b>19.274,65</b>

Il Consiglio, considerata l'entità dei residui attivi e passivi, invita il Tesoriere a richiedere alla SCI centrale il versamento del saldo del rapporto crediti/debiti tra SCI centrale e DCO. Inoltre, alla luce delle anticipazioni erogate, ritiene utile che si possa discutere in una successiva seduta del consiglio, di un regolamento per la gestione finanziaria degli eventi della Divisione, anche prevedendo in caso di bilancio positivo delle scuole e degli eventi sponsorizzati il ristoro dei contributi della Divisione.

Il Bilancio Consuntivo 2017, per come sopra esposto, viene approvato dal Consiglio all'unanimità.

Successivamente il tesoriere illustra il Bilancio Preventivo 2018 che prevede un totale di Entrate/Uscite di € 56.468,56 (incluso l'incasso/pagamento dei Residui Attivi/Passivi riportati nel consuntivo del 2017) di cui circa 40.000 per l'organizzazione dei numerosi eventi scientifici della Divisione per il 2018.

 <b>SOCIETÀ CHIMICA ITALIANA</b> <b>DIVISIONE DI CHIMICA ORGANICA</b>	
<b>BILANCIO PREVENTIVO RELATIVO ALL'ESERCIZIO</b>	
<b>2018</b>	
<b>Previsione delle ENTRATE</b>	
Contanti in cassa al 1° gennaio	-
Rapporti con Istituti di credito e postali - Saldi al 1° gennaio	11.342,26
Rapporti Titoli e Fondi Investimento - Saldi al 1° gennaio	59.786,42
<b>Saldo iniziale disponibile</b>	<b>71.128,68</b>
<b>Entrate per contributi</b>	<b>-</b>
Contributi da Enti e Organizzazioni Pubbliche	-
Contributi da Privati	-
Entrate per versamenti dalla Sede e Organi Periferici	2.000,00
Entrate da manifestazioni, convegni e attività culturali	10.000,00
Altre entrate: Residui attivi (Mestre-Paestum-IASOC-ISOC S)	44.468,56
<b>Totale generale delle ENTRATE</b>	<b>56.468,56</b>
<b>Previsione delle USCITE</b>	
Uscite per la gestione amministrativa	2.000,00
Uscite per missioni e viaggi	3.000,00
Uscite per versamenti alla Sede e Organi Periferici	1.000,00
Uscite per manifestazioni, convegni e attività culturali	39.868,56
Altre uscite: residue passivi (Rimborso a SCI per anticipazione IASOC)	10.600,00
<b>Totale generale delle USCITE</b>	<b>56.468,56</b>
<b>Saldo delle disponibilità al 31 dicembre</b>	<b>71.128,68</b>
<b>Saldo di competenza</b>	<b>0,00</b>

Roma, 22 maggio 2018  
Il Tesoriere  
Prof. Andrea Pace

Il Bilancio Preventivo 2018, per come sopra esposto, viene approvato dal Consiglio all'unanimità.

## 7) Manifestazioni scientifiche bilaterali

### Congresso Italo Spagnolo:

E' necessario provvedere al rinnovo del Consiglio Scientifico del Congresso Italo-Spagnolo in vista della XIII edizione: devono essere sostituiti i Proff. Farinola, Noto e Tecilla. I nuovi componenti del consiglio scientifico del SISOC che resteranno in carica per le edizioni del 2020 (Spagna) e del 2022 (Italia) proposti all'unanimità sono Michelangelo Gruttadauria, Antonio Molinaro e Cristina Prandi.

### Congresso Italo Cinese:

In merito alla composizione del Consiglio Scientifico si evidenzia che il Chair della edizione italiana si intende esso stesso come componente dello Scientific Board del Congresso per due edizioni, quindi per quella italiana da lui organizzata e per quella successiva che si tiene in Cina, venendo poi sostituito dal nuovo Chair alla successiva edizione Italiana. Come regola generale, ciascun componente dello Scientific Board resterà in carica per due mandati (una edizione italiana ed una cinese), eccezion fatta transitoriamente per queste prime edizioni che presentano due componenti che resteranno in carica per tre mandati (nello specifico e sulla base della votazione effettuata, i proff. Capriati e Zanardi) ad evitare che vi sia un cambiamento contemporaneo di tutto il board dopo le prime due edizioni. Per la prima edizione inviteremo ad unirsi al Board anche la Prof.ssa Giulia Licini che è stata l'organizzatrice della precedente edizione italiana ed il riferimento per la seconda edizione cinese.

Riepilogando, il comitato scientifico per l'edizione 2019 sarà composto come segue:

- (i) Chair per questa edizione (2019) e componente per la successiva: Marco Bandini
- (i) Componenti per questa edizione (2019) e due successive: Vito Capriati e Franca Zanardi
- (ii) Componenti per questa edizione (2019) per la successiva: Cristina Nativi e Francesco Giacalone
- (iii) Cooptata per questa edizione (2019): Giulia Licini

I componenti entranti al momento del ricambio saranno scelti dal Consiglio Direttivo della Divisione di Chimica Organica in carica.

Il sito web della IV edizione è stato predisposto al seguente URL:

<https://eventi.unibo.it/iv-china-italy-symposium-organic-chemistry>

Infine viene richiesto un supporto di 1500 euro sotto forma di 10 borse di studio.

Il Consiglio approva tale supporto impegnandosi ad inserirlo anche nel prossimo programma triennale.

### Congresso Italo-Inglese:

Il Presidente comunica di avere ricevuto la proposta da parte del prof. Giuseppe Musumarra di inserire l'Anglo-Italian Joint-Meeting tra gli eventi scientifici della Divisione.

Il Consiglio dà mandato al Presidente di esplorare l'interesse da parte della corrispondente divisione di chimica organica della RSC.



## **8)Varie ed eventuali**

Il Dott. Staderini è all'ultimo anno nella sua carica di rappresentante della Divisione di Chimica Organica in seno al gruppo Junior della SCI, e comunica che ha provveduto a sensibilizzare altri iscritti al gruppo giovani ad avanzare la propria candidatura per tale carica relativamente al triennio 2019-2022.

Terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 17.45.

Il Presidente  
Prof. Gianluca Maria Farinola

Il Segretario  
Prof. Andrea Pace