

Verbale della seduta del Consiglio Direttivo della Divisione di Chimica Organica della SCI 20 maggio 2020

Il giorno 20 maggio 2020 alle ore 14.00 su piattaforma TEAMS, si è svolta la seconda riunione del Consiglio Direttivo della Divisione di Chimica Organica della Società Chimica Italiana per l'anno 2020. Sono presenti alla riunione la Presidente Prof.ssa Maria Valeria D'Auria, il Past-President, Prof. Gianluca Maria Farinola, i Consiglieri Prof. Alessandro Abbotto, Dott. Giorgio Bertolini, Prof. Alessandro Casnati, Prof. Enrico Marcantoni, Prof. Andrea Pace, Dott.ssa Gianna Reginato e Prof. Claudio Villani. È presente la rappresentante della Divisione di Chimica Organica del Gruppo SCI giovani, Dott.ssa Marta Da Pian.

Funge da Segretario il Prof. Alessandro Casnati.

La Presidente, avvia la discussione sui punti all'ordine del giorno di seguito riportati:

1) Comunicazioni

2) Approvazione del verbale della seduta del 24 gennaio 2020

3) Bilancio consuntivo 2019 e preventivo 2020

4) Varie eventuali

1. Comunicazioni.

- Marta Da Pian comunica che il gruppo SCI giovani è stato molto attivo in questi mesi di lockdown e ha organizzato una serie di incontri informali, il giovedì ogni due settimane, chiamati Spritz&SClence. Questi incontri hanno riscosso molta partecipazione e sono stati tenuti interfacciandosi con il gruppo Interdivisionale di Diffusione della Cultura Chimica utilizzando vetrine quali Facebook e YouTube. Sono stati e verranno estratte delle pillole di una decina di minuti da inserire nella playlist del canale Sci-giovani. Vari gli argomenti, dalle Start-up, all'inserimento nel mondo del lavoro, ai progetti Marie-Curie industriali per finire con una serie di seminari su Covid-19.
- Il 30 giugno 2020 scadranno i termini per la presentazione delle candidature ai premi e medaglie della Divisione. Viene discusso come gestire la consegna dei premi e come dare visibilità alle conferenze dei premiati. Dipenderà molto dalla situazione emergenziale dovuta alla diffusione di Covid-19. Si lasciano aperte le due ipotesi di organizzare un evento in presenza, magari in una sede centrale come Roma, o di organizzare le conferenze in modalità streaming diffondendole con cadenza bisettimanale. Il Direttivo deciderà in una delle prossime riunioni.
- Congresso SCI-2021. È in corso una rideterminazione del Comitato Organizzatore del Congresso. Alcuni membri sono decaduti e il Politecnico di Milano chiede di entrare con suoi rappresentanti. Si sottolinea la necessità di coinvolgimento nel

comitato organizzatore dei colleghi della divisione di chimica organica magari dell'Università Statale di Milano.

2) Approvazione del verbale della seduta del 24 gennaio 2020

La Presidente chiede l'approvazione del verbale n.1-2020 del 24 gennaio 2020.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3) Bilancio consuntivo 2019 e preventivo 2020

Bilancio consuntivo 2019 e preventivo 2020

Il tesoriere Andrea Pace illustra la situazione del bilancio consuntivo 2019.

Si riscontrano entrate di cassa per 93.422,94 euro, parte delle quali riferibili all'incasso di una minima parte dell'utile di Paestum (245,90) e al recupero di anticipazioni della IASOC (12.600), e per la maggior parte riferibili alle quote di partecipazione al CDCO 2019, ORBITALY 2019, HYNANO 2019 e Scuola Diffusione Cultura Chimica incassate tramite bonifico.

Allo stesso modo si registrano uscite di cassa per 93.701,12 riferibili in larga parte ai costi sostenuti per l'organizzazione degli eventi sopracitati.

La disponibilità (liquidità di cassa + titoli di investimento) ammonta a fine esercizio a 71.471,37 euro, con un lieve decremento rispetto all'inizio dell'anno, ma considerando le somme ancora da incassare (Residui attivi) e l'assenza di debiti da saldare (Residui passivi), la gestione 2019 si chiude con un saldo positivo di euro 112.334,58.

Infatti, per una corretta analisi della gestione 2019, si devono considerare le disponibilità al netto di residui attivi (crediti ancora da incassare per euro 112.612,76) e passivi (debiti ancora da saldare pari a zero al 31.12.2019).

I residui attivi e passivi sono stati aggiornati sulla base delle informazioni recepite nel corso del 2019 anche se riferite ad eventi o anticipazioni del 2018 o anni precedenti.

Tra i residui attivi sono rappresentati il saldo ancora dovuto alla Divisione per il Congresso di Paestum, per 9.648,31 euro, l'utile risultante dall'ISOC2018, le quote di iscrizione e sponsor per il CDCO2018 versate alla società PAS srl, l'utile del SISOC2018, le quote di iscrizione e sponsor per il CDCO2019 versate alla società PAS srl. Analogamente sono state rappresentate tra i residui attivi tutte le somme anticipate per l'organizzazione di eventi e che dovranno essere restituite dagli organizzatori. Tra queste figurano 8628,45 euro anticipati nel 2016 per l'organizzazione del 22-ICOS di Firenze, uno storno di 1000 euro da parte del Gruppo di Organometallica (correttivo di somme erogate nel 2018) ed uno storno di 1800 risultante dal convegno GICA, per il quale la Divisione di Chimica Organica dovrebbe essere il referente amministrativo.

 SOCIETA' CHIMICA ITALIANA DIVISIONE DI CHIMICA ORGANICA		
TRASMISSIONE DEI DATI DI BILANCIO RELATIVI ALL'ESERCIZIO		2019
Dimostrazione delle ENTRATE		
Contanti in cassa al 1° gennaio		-
Rapporti con Istituti di credito e postali - Saldi al 1° gennaio		14.165,75
<i>Banca / Uff. Postale</i>	<i>CC / IBAN</i>	<i>SALDO</i>
Banca Prossima	IT31 1033 5901 6001 0000 0131 813	14.165,75
Rapporti Titoli e Fondi Investimento - Saldi al 1° gennaio		57.583,80
<i>Banca / Rapp. Titoli</i>	<i>Titoli / Fondi</i>	<i>SALDO</i>
Deutsche Bank, Ag. D Napoli	Anima Obbligazionario	57.583,80
		-
		-
Saldo iniziale disponibile		71.749,55
Entrate per contributi		9.950,00
<i>Contributi da Enti e Organizzazioni Pubbliche</i>		-
-		-
-		-
-		-
-		-
<i>Contributi da Privati</i>		9.950,00
SPONSORIZZAZIONI PER CDCO 2019		-
SPONSORIZZAZIONI ALTRI EVENTI (Orbitaly, Hynano, Cultura, WIB, ecc.)		9.950,00
		-
Entrate per versamenti dalla Sede e Organi Periferici		6.050,00
contributi e anticipazioni dalla Sede		-
contributi e anticipazioni da O.P.		2.000,00
Contributi da O.P./SEDE per Gruppo Cultura		4.050,00
		-
Entrate da manifestazioni, convegni e attività culturali		76.981,59
rimborsi da anticipazioni (IASOC)		12.600,00
Eventi Gruppo Diffusione Cultura		2.390,00
ORBITALY 2019		20.137,00
CDCO 2019		38.704,59
HYNANO 2019		3.150,00
		-
		-
Altre entrate		441,35
Interessi attivi bancari e postali		-
incremento valore quote fondi		195,45
giro conto da CC precedente		-
Entrate non di nostra competenza		-
Entrate da Ristoro Residui Attivi (PAESTUM 2017)		245,90
		-
Totale generale delle ENTRATE		93.422,94

 SOCIETA' CHIMICA ITALIANA DIVISIONE DI CHIMICA ORGANICA	
TRASMISSIONE DEI DATI DI BILANCIO RELATIVI ALL'ESERCIZIO	
2019	
Dimostrazione delle USCITE	
Uscite per la gestione amministrativa	1.618,08
imposta di bollo, oneri e spese bancarie	363,98
segreteria e servizi amministrativi	1.254,10
-	-
-	-
-	-
-	-
Uscite per missioni e viaggi	7.894,05
rimborso spese per missioni Direttivo	7.894,05
-	-
-	-
-	-
-	-
Uscite per versamenti alla Sede e Organi Periferici	245,90
contributi e rimborsi alla Sede	-
ritenute fiscali versate a Sede	245,90
contributi e rimborsi a O.P.	-
-	-
Uscite per manifestazioni, convegni e attività culturali	83.943,09
medaglie, targhe e premi	8.514,06
borse di studio e contributi di partecipazione	4.076,14
anticipazioni per organizzazione convegni	-
spese varie	1.154,22
SPESE CDCO 2019	35.365,60
SPESE HYNANO	6.633,69
SPESE ORBITALY	24.354,28
SPESE per Eventi Gruppo Diffusione Cultura	3.845,10
-	-
Altre uscite	-
Interessi passivi bancari e postali	-
decremento valore quote fondi	-
Spesa Chiusura conto Padova	-
Uscita da Conto Padova a CC Prossima	-
-	-

Totale generale delle USCITE	93.701,12
------------------------------	-----------

Saldo delle disponibilità al 31/12/2019	71.471,37
---	-----------

Composizione delle disponibilità: saldi al 31 Dicembre 2019		71.471,37
Contanti in cassa al 31 dicembre		-
Banca Prossima	IT31 I033 5901 6001 0000 0131 813	13.692,12
		-
Deutsche Bank, Ag. D Napoli	Anima Obbligazionario	57.779,25
		-

Residui attivi: Crediti da SCI per Paestum2017 (9.648,31); ICOS2018 Restituzione anticipo e Risultanze (8.628,45 + 11.598); CDCO 2018 Iscrizioni e Sponsors al netto di 5% quota SCI (29.640 + 6.650); SISOC 2018 (2.000); CDCO 2019 Iscrizioni e Sponsors al netto di 5% quota SCI (41.648); Da Chimica Organometallica (1.000); da GICA (1.800).	112.612,76
Residui passivi :	-

Roma 20/05/2020
Il Tesoriere
Prof. Andrea Pace

Disponibilità effettiva al netto residui	184.084,13
Saldo di competenza	112.334,58

DATI RIEPILOGATIVI ESERCIZIO	2019
DIVISIONE DI CHIMICA ORGANICA	
Saldo iniziale disponibile	71.749,55
Totale generale delle ENTRATE	93.422,94
Totale generale delle USCITE	93.701,12
Saldo delle disponibilità al 31 dicembre	71.471,37
Residui attivi (Paestum- IASOC- ISOC- CDCCO18- SISOC18)	112.612,76
Residui passivi	-
Disponibilità effettiva al netto residui	184.084,13
Saldo di competenza	112.334,58

ENTRATE	
Entrate per contributi	9.950,00
Contributi da Enti e Organizzazioni Pubbliche	-
Contributi da Privati	9.950,00
Entrate per versamenti dalla Sede e Organi Periferici	6.050,00
Entrate da manifestazioni, convegni e attività culturali	76.981,59
Altre entrate	441,35

USCITE	
Uscite per la gestione amministrativa	1.618,08
Uscite per missioni e viaggi	7.894,05
Uscite per versamenti alla Sede e Organi Periferici	245,90
Uscite per manifestazioni, convegni e attività culturali	83.943,09
Altre uscite	-

Il Consiglio, considerata l'entità dei residui attivi e passivi, invita il Tesoriere a richiedere alla SCI centrale il versamento del saldo del rapporto crediti/debiti tra SCI centrale e DCO.

Il tesoriere comunica al consiglio che periodicamente aggiorna l'ufficio ragioneria della SCI in merito alla situazione e che ha ricevuto insieme al Presidente rassicurazioni sul fatto che il versamento avverrà in rate successive in funzione della disponibilità di cassa della SCI centrale.

Il Bilancio Consuntivo 2019, per come sopra esposto, viene approvato dal Consiglio all'unanimità ai fini della successiva presentazione in Assemblea dei Soci per l'approvazione definitiva.

Successivamente il tesoriere illustra il Bilancio Preventivo 2020 che prevede un totale di Entrate/Uscite di € 112.612,76 che, a causa dell'emergenza sanitaria in corso, prevede entrate corrispondenti solo all'incasso dei Residui Attivi e costi relative alla gestione routinaria o ad eventi che sono stati riprogrammati nel 2021 o alla fine del 2020.

Il Bilancio Preventivo 2020, per come sopra esposto, viene approvato dal Consiglio all'unanimità ai fini della successiva presentazione in Assemblea dei Soci per l'approvazione definitiva

Il Consiglio approva all'unanimità.

4) Varie eventuali

Non sono presenti Varie ed Eventuali.

Terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 16.30.

La Presidente
Prof. ssa Maria Valeria D'Auria



Il Segretario
Prof. Alessandro Casnati